

ALGEMENE VOORWAARDEN INZAKE HET GEBRUIK VAN RUIMTEN IN EN ROND KASTEEL DE HAAR

1. Zorg om de inrichting

- 1.1 Alle door of namens Kasteel de Haar te geven aanwijzingen dienen onverkort en zonder enig voorbehoud te worden opgevolgd.
- 1.2 De huurder dient bij reservering kenbaar te maken voor welk doel het gehuurde zal worden gebruikt. Wensen met betrekking tot de plaatsing c.q. verplaatsing van meubilair en dergelijke dienen tijdig kenbaar te worden gemaakt. Stichting moet hier toestemming voor geven
- 1.3 Het in eigen beheer verplaatsen van kasten, tafels, vazen en andere objecten behorende tot de museale inventaris van het kasteel is ten strengste verboden.
- 1.4 In/op/aan wanden, plafonds en balken mag niet worden gespiekerd of geplakt, noch op andere wijze iets worden bevestigd, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van de verhuurder.
- 1.5 Het is uitdrukkelijk verboden zich zonder toestemming van de verhuurder/ begeleider te begeven in ruimten waarvoor geen gebruiksovereenkomst is afgesloten.
- 1.6 De huurder is verplicht zijn gasten of de in zijn opdracht werkende personen of bedrijven te informeren over en te houden aan de in en rond Kasteel de Haar geldende huisregels. De huisregels die gelden voor gasten worden indien nodig vooraf door de verhuurder via een separaat schrijven aan de huurder gecommuniceerd.
- 1.7 Eventuele beschadigingen aan meubilair, gebouw, park of toegangswegen zijn voor rekening van de huurder.
- 1.8 De zij-ingang en de hoofdingang van het kasteel mogen onder geen enkele omstandigheid onbewaakt open blijven staan. Let op: blokkeer de zij-ingang en de hoofdingang nooit. Dit zijn officiële vluchtroutes bij calamiteiten
- 1.9 Opbouw en afbouw dienen zeer zorgvuldig te gebeuren. Vermijd gehaast handelen en let op dat medewerkers niet onzorgvuldig worden.
- 2.0 Er mag in het kasteel nergens tape gebruikt worden. Ook eigen kabels mogen niet aan elkaar geplakt worden in het kasteel. Neem matjes of stukken tapijt mee om kabels af te dekken.

2. Derden

- 2.1 De huurder is verplicht gecontracteerde derden (bijvoorbeeld een cateringbedrijf) bij de verhuurder bekend te maken en er zorg voor te dragen dat de betreffende partij bekend is met de locatie, de beperkingen ervan en de geldende huisregels.
- 2.2 De huurder is verplicht eventuele vergunningen benodigd voor het functioneren van een gecontracteerde derde te overleggen aan de verhuurder (bijvoorbeeld bij het afsteken van vuurwerk).
- 2.3 Eventuele schade ontstaan aan interieur, gebouwen of park van Kasteel de Haar als gevolg van het handelen van een gecontracteerde derde komt voor rekening van de huurder.
- 2.4 Het is niet toegestaan derden in het kasteel toe te laten die geen onderdeel uitmaken van de afgesloten overeenkomst.

3. Muziek en entertainment

- 3.1 In verband met de kwetsbaarheid van het historische interieur en de voorwerpen in het kasteel dient met betrekking tot het ten gehore brengen van zowel levende als mechanisch voortgebrachte muziek uitdrukkelijk toestemming te worden verleend door de verhuurder.
- 3.2 Voor alle soorten entertainment is uitdrukkelijke toestemming door de verhuurder noodzakelijk.
- 3.3 Voor het plaatsen van lichtinstallaties, rekwisieten en/of andere inrichtingselementen dient vooraf door de verhuurder toestemming te worden gegeven.
- 3.4 Stroom die verbruikt wordt berekenen wij door.

4. Fotografie en film

In het kasteel en park is het beperkt toegestaan te fotograferen of te filmen. De opnamen mogen echter niet voor commerciële doeleinden worden gebruikt, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van de verhuurder. In verband met de kwetsbaarheid van kunstvoorwerpen wordt verzocht het gebruik van flitslicht zoveel mogelijk te beperken. Tijdens de openingstijden van toerisme mag echter niet gefotografeerd worden.

5. Roken en consumpties nuttigen

Het is niet toegestaan in het kasteel te roken, te eten en te drinken. Bij de zij-ingang van het kasteel mag buiten gerookt worden. Gelieve hier een asbak plaatsen om de locatie netjes te houden.

6. Dieren

In het kasteel worden geen dieren toegelaten. In het Park zijn huisdieren aangelijnd toegestaan.

7. Parkeren, laden en lossen

- 7.1 Parkeren binnen het kasteelterrein is niet toegestaan. De officiële parkeerplaats aan de overkant van de weg biedt voldoende parkeergelegenheid.
- 7.2 Voor noodzakelijke laad- en losactiviteiten is het, in overleg met en met toestemming van Kasteel de Haar, toegestaan voertuigen binnen het kasteelterrein te brengen. De aanwezigheid van dergelijke voertuigen op het terrein dient echter tot het uiterste te worden beperkt.

8. Catering

- 8.1 Voor het nuttigen van spijzen en/of dranken dient gebruik te worden gemaakt van een bij de verhuurder bekende cateraar (zie artikel 2.1). De cateraar dient bekend te zijn met de locatie en de geldende huisregels.
- 8.2 De apparatuur en inventaris van de (‘nieuwe’) keuken van Kasteel de Haar mag uitsluitend met uitdrukkelijke toestemming van de verhuurder worden gebruikt.
- 8.3 Bij gebruik van dranken en spijzen die uit onze horeca van het kasteel moet gewoon betaald worden

9. Aansprakelijkheid

- 9.1 Door de verhuurder wordt geen aansprakelijkheid aanvaard voor het zoekraken, vermissen, achterlaten

enz. van kleding en voorwerpen van welke aard dan ook, die door de huurder en zijn gasten of door personen namens de huurder in een der ruimten van het kasteel of het park zijn gebracht.

- 9.2 Door de verhuurder wordt geen aansprakelijkheid aanvaard voor persoonlijk letsel als gevolg van het gebruik van ruimten in en rond Kasteel de Haar.

10. Annulering

10.1 Indien de huurder door welke oorzaak dan ook de huurovereenkomst met betrekking tot de vertrekken annuleert, heeft de verhuurder het recht, zonder verdere ingebrekestelling, de huurder een vergoeding in rekening te brengen volgens onderstaande percentages van het totaal overeengekomen huurbedrag:

- vanaf ondertekening van de overeenkomst tot 8 weken vóór de datum van het gebruik 10%
- in de zevende of achtste week vóór de datum van het gebruik 50%
- in de vijfde of zesde week vóór de datum van het gebruik 75%
- vier weken of minder vóór de datum van het gebruik 100%

Het afsluiten van een annuleringsverzekering wordt aanbevolen.

10.2 De verhuurder behoudt zich het recht voor te allen tijde, wegens bijzondere omstandigheden, te zijner beoordeling, de overeenkomst te annuleren c.q. aan de huurder onder dezelfde voorwaarden een vervangende ruimte voor de overeengekomen tijd toe te wijzen. Indien naar de mening van de huurder deze vervangende ruimte niet voldoende geschikt is voor het doel waartoe hij de ruimte had gehuurd, heeft de huurder het recht de overeenkomst binnen 5 dagen na de mededeling van de wijziging te annuleren. Reeds betaalde huurpenningen worden dan gerestitueerd.

11. Vergunningen

11.1 Indien voor de aard van het gebruik van de accommodatie enigerlei vergunning wordt vereist, is

de huurder verplicht deze vergunning zelf aan te vragen.

- 11.2 Indien het gebruik door het ontbreken van een vergunning zoals genoemd onder 11.1 geen doorgang kan vinden, blijven de verplichtingen van de huurder onverkort bestaan.
- 11.3 De huurder vrijwaart de verhuurder tegen alle consequenties van het ontbreken dan wel niet verlenen van de vereiste vergunningen.
- 11.4 Het afsteken van vuurwerk op het terrein van Kasteel de Haar is niet toegestaan. Ook met een afgegeven vergunning is het niet toegestaan in verband met onze flora en fauna.

12. Personeelskosten

Tussen 9.00 uur en 17.00 wordt 100% (€ 35,-) van de geldende begeleidings- en voorbereidingsvergoeding (personele kosten verhuurder) berekend. Indien de activiteiten het noodzakelijk maken tussen 17.00 en 9.00 of in het weekend werkzaamheden te verrichten, dan wordt voor die uren 185% (€ 65,-) van de geldende begeleidings- en voorbereidingsvergoeding aan verhuurder in rekening gebracht. Alle genoemde bedragen zijn excl. BTW.

13. Betaling factuur

- 13.1 De gebruiksvergoeding inclusief de daarover te berekenen omzetbelasting dient voor de op de factuur vermelde vervaldatum op de aangegeven wijze te zijn voldaan.
- 13.2 Bij niet tijdige betaling komen alle invorderingskosten alsmede de wettelijke rente vanaf de vervaldatum voor rekening van de huurder.

14. Transport door Park en tuinen

- 14.1 Rijd op het terrein altijd stapvoets en met uiterste voorzichtigheid
- 14.2 Kijk altijd goed of een vehikel door een doorgang past: poorten zijn schadegevoelig
- 14.3 Rijd nooit op het gras, ook niet keren
- 14.4 Eventuele schade aan park en tuinen komen voor rekening van de huurder